



ANTES DA IMPLEMENTAÇÃO

1. Identificar os *stakeholders* chave e as comissões que devem aprovar o plano;
2. Garantir que existe o *stock* adequado de materiais e equipamento para cumprimento da norma;
3. Garantir que há disponíveis os cartazes, cartões de bolso etc. que se vai utilizar na promoção da campanha;
4. Decidir os conteúdos e os planos de formação.

PLANO DE ACÇÃO DE IMPLEMENTAÇÃO

1. Decidir os processos e estratégias específicas de implementação
 - ❖ Quem vai ficar responsável por que ações
 - ❖ Quando vai decorrer cada ação
 - ❖ Quais os recursos necessários
 - ❖ Quais as medidas que se vai utilizar para monitorizar o progresso
2. Desenvolver um plano de comunicação
 - ❖ Como é que a informação vai ser comunicada
 - ❖ Com que frequência é que a informação será comunicada
3. Plano de avaliação de risco
 - ❖ Como/quem vai identificar barreiras e bloqueios
 - ❖ Listar as estratégias para ultrapassar as barreiras
4. Identificar os processos de monitorização
 - ❖ Obter os dados de base
 - ❖ Estabelecer medidas de monitorização de progresso
 - ❖
5. Obter aprovação da Administração
6. Testar num serviço antes de alargar a toda a Instituição.